

- Data di svolgimento evento (*indicare la data proposta o da concordare*): _____

- Durata dell'evento _____ dalle ore _____ : _____ alle ore _____ : _____

- Sponsor: No Si (se sì, indicare quali sponsor e la tipologia del messaggio con le caratteristiche tecniche dell'impianto temporaneo con cui sarà divulgato - es. banner, desk, etc.)

- Automezzi da autorizzare per il transito e/o la sosta temporanea in aree pedonali esclusivamente per carico/scarico materiali: tipologia: _____

targa: _____;

- altri automezzi indispensabili per la realizzazione dell'evento adibiti ad altro uso – roulotte per camerini artisti, mezzi su ruote contenenti apparati tecnici: tipologia: _____

targa: _____;

SERVIZI E BENI COMUNALI RICHIESTI

ai sensi del Regolamento per la concessione di agevolazioni economiche approvato con Deliberazione di C.C. n. 41/2015 e succ. modifiche approvate con Deliberazione di C.C. 77/2019 (barrare i servizi richiesti):

Suolo pubblico (escluse le attività con scopo di lucro);

Utenza elettrica comunale ove presente (specificare Kw) _____;

Palco dimensioni _____;

Sedie n. _____;

Facilitazioni previste dalla legge per le affissioni e pubblicità;

Promozione e pubblicità degli eventi attraverso i canali istituzionali.

La presente “**RELAZIONE TECNICA PRELIMINARE DELL'INIZIATIVA**”, è corredata da un'allegata relazione tecnica illustrativa dettagliata della manifestazione/evento con eventuali curriculum, link ecc...

In Fede
