



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATA A PERSONE CON DISABILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DELLA DURATA DI 6 MESI, FINALIZZATI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE NEI RUOLI DEL PERSONALE DEL CONSORZIO - PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO

Visti

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi), e, in particolare, gli artt. 35 e 39;
- il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) » e, in particolare, l'articolo 3, comma 6, che prevede, entro il 31 dicembre 2022, l'aggiornamento delle disposizioni del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nel rispetto delle misure introdotte dal medesimo articolo 3 e nel rispetto dei principi e criteri direttivi ivi stabiliti;
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., recante “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- l'art. 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e il Decreto Ministeriale 25 marzo 1998 n. 142 in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e in particolare, l'art 11;



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

- il D.P.R. del 10/10/2000 n. 333 - Regolamento di esecuzione della L. 68/1999;
- la Circolare n. 4 del 17 gennaio 2000, avente per oggetto: Iniziali indicazioni per l'attuazione della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;
- gli artt. 35, 39 e 39 quater del D.Lgs. 165/2001;

Visti altresì

- il D.Lgs. del 30 giugno 2003, n.196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il provvedimento del 16 novembre 2006 della Conferenza Unificata Stato-Regioni e Stato-Città ed Autonomie locali (ex art. 8 del D. Lgs 28 agosto 1997, n. 281), recante “Intesa in materia di diritto al lavoro dei disabili in attuazione dell’art. 11, della legge 12 marzo 1999, n. 68, e dell’art. 39, del D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165. Intesa, ai sensi dell’art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131”;
- l’art. 3, co. 2, lettera c), della Conferenza Unificata Stato-Regioni, già menzionata, che prevede l’«iscrizione negli elenchi di cui all’art. 8 della legge n.68/1999, in data antecedente a quella dell’avviso, nell’ambito territoriale preventivamente individuato nella Convenzione»;
- il D.Lgs. del 14 settembre 2015, n. 151, recante “Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”, avuto particolare riguardo al Titolo I - Capo I in merito all’inserimento mirato delle persone con disabilità;
- l’Atto di indirizzo e coordinamento in materia di collocamento al lavoro delle persone con disabilità Revoca DGR 6 maggio 2015, n. 201. Deliberazione 3 agosto 2017, n. 501;



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

- la Direttiva n. 1/2019 della Presidenza del Consiglio dei ministri – Il Ministro per la Pubblica Amministrazione – avente ad oggetto «Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – Legge 12 marzo 1999, n. 68 – Legge 23 novembre 1998, n. 407 – Legge 11 marzo 2011, n. 25». la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio (DGR) n. 576 del 2 agosto 2019, recante “Attuazione dell'accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 25 maggio 2017 sui tirocini, in applicazione dell'art. 1, commi da 34 a 36, legge 28 giugno 2012, n. 92”;

Verificata la necessità di procedere con l'assunzione di risorse umane inerenti la quota d'obbligo relativa al personale disabile in servizio presso il Consorzio Sociale Pomezia Ardea;

Preso atto della Convenzione acquisita al protocollo n. 6269/2025 stipulata tra la Regione Lazio – Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione – S.I.L.D. Servizio Inserimento Lavorativo Disabili – rappresentata dalla Direttrice Avv. Elisabetta Longo e il Consorzio per la Gestione degli interventi e dei Servizi Sociali – Distretto Socio-Sanitario RM 6.4 Pomezia-Ardea, Codice Fiscale 16412551000, con sede legale in Pomezia (RM), Strada Statale Pontina KM 31.400, rappresentata dalla Direttrice Dott.ssa Katia Matteo, ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99 e ss.mm.ii;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 16.06.2023, n. 82 (Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);

Visto il D.lgs. 30.3.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.lgs. 11.4.2006, n.198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D. Lgs 18.8.2000, n. 267;



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

Ravvisata la necessità di dare attuazione alla predetta Convenzione e, pertanto, di indire una selezione pubblica, per titoli e colloquio, riservata a persone con disabilità, ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento della durata di 6 mesi, finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare nei ruoli del personale del Consorzio Sociale Pomezia Ardea per il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo, nell'Area degli Operatori esperti (CCNL Comparto Funzioni locali).

Visto il Regolamento degli uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto del Consorzio.

RENDE NOTO

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare nei ruoli del personale del Consorzio Sociale Pomezia Ardea nel profilo professionale Collaboratore Amministrativo, nell'Area degli Operatori esperti (CCNL Comparto Funzioni locali). La declaratoria della famiglia professionale del Collaborativo Amministrativo prevede mansioni di supporto nella gestione dei processi amministrativi, contabili e di segreteria, includendo protocollazione, archiviazione, gestione documentale, e supporto agli uffici, con l'obiettivo di attuare le direttive e garantire il flusso delle attività ordinarie, svolgendo anche compiti di analisi di base e supporto nella gestione delle risorse. Il candidato altresì, dovrà possedere conoscenze generali di base per svolgere compiti di carattere amministrativo e dovrà possedere capacità nel fornire supporto strumentale nei processi amministrativi, di risolvere problemi di routine e utilizzare strumenti informatici, ove richiesto nella posizione occupata. Il vincitore della presente procedura, sarà avviato allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento la cui durata è definita in 6 (sei) mesi, con un rimborso mensile pari a 1.500,00 (millecinquecento) euro lordi.

La partecipazione è riservata alle categorie di disabili previste dall'art. 1 della legge 68/99 e iscritti negli elenchi del collocamento mirato di cui all'art. 8 della legge 68/1999, tenuti dai competenti servizi di collocamento mirato, presenti sul territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale e



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

in stato di disoccupazione. Sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della legge 68/1999.

Ai fini dello svolgimento del tirocinio finalizzato all'assunzione, saranno individuati un Tutor del soggetto promotore della Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per il Lavoro – Area «Attuazione, tutela della fragilità e punto di contatto» – Ufficio S.I.L.D. Servizio Inserimento Lavorativo Disabili, e un Tutor dell'Ente ospitante, il Consorzio Sociale Pomezia Ardea;

All'avvio del tirocinio, saranno attivate sia l'assicurazione INAIL per la copertura del rischio di infortuni sia l'assicurazione, presso idonea compagnia, per la responsabilità civile verso terzi a carico dell'Ente ospitante, così come disposto dal D.M. 142/1998 attuativo della legge 196/1997 e dalla DGR del Lazio n. 576/2019.

Lo svolgimento del tirocinio sarà definito sulla base di verifiche periodiche volte ad accertare l'effettivo conseguimento degli obiettivi formativi.

All'esito di tali verifiche periodiche sarà redatta dal Tutor interno del Consorzio Sociale Pomezia Ardea una relazione volta ad attestare lo stato di avanzamento, nonché l'esito del tirocinio stesso, in accordo con il Tutor del soggetto promotore.

Al termine del tirocinio formativo, in caso di esito positivo, si procederà all'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

Il tirocinio formativo si svolgerà presso una o più sedi del Consorzio e sarà finalizzato allo sviluppo delle attitudini personali e all'acquisizione delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione, come di seguito indicate:

- Gestione del flusso documentale (registrazione, protocollazione, trasmissione);
- Attività di segreteria e archivio cartacea e digitale;
- Rilascio di copie, certificati e documenti vari;
- Supporto agli uffici del personale economico-finanziarie e sociale (a seconda del livello);
- Svolgimento di ricerche e analisi di base;
- Assistenza operativa a responsabili funzionari;
- Ricezione e smistamento telefonate;
- Ricezione, trasmissione e smistamento della posta elettronica;



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

- Collaborazione nella gestione di archivi e banche dati;
- Utilizzo delle piattaforme di ambito a supporto dei Funzionari Tecnici e Amministrativi;
- Utilizzazione di strumenti informatici nello svolgimento dei compiti affidati, di collaborazione con le altre professionalità nel contesto dell'ufficio.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla normativa vigente in materia.

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione e termini per il possesso)

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età o, se di età inferiore, non essere stato collocato a riposo sia con pensione di vecchiaia che di anzianità;
3. condizione di disabilità di cui all'art.1, della legge 12 Marzo 1999, n. 68, certificata mediante l'iscrizione al servizio di collocamento mirato per i disabili nella Città Metropolitana di Roma Capitale;
4. compatibilità della tipologia della disabilità con le mansioni da svolgere, indicate all'art. 1 del presente avviso di selezione (legge 68/99 e DPCM 13/1/2000);
5. godere dei diritti civili e politici e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
7. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

8. diploma di istruzione secondaria di primo grado (assolvimento dell'obbligo scolastico) accompagnato da una specifica qualificazione professionale sulle materie che rientrano nelle mansioni di operatore esperto, come da declaratoria del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, stipulato il 16 novembre 2022 (ad esempio: qualifica acquisita al termine di un corso regionale di istruzione e formazione professionale – IeFP); si precisa che il candidato in possesso di titolo di studio quale il diploma della scuola media superiore, è esonerato dall'obbligo di attestare la specifica qualificazione professionale;
9. sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso del suddetto titolo di studio (diploma di istruzione secondaria di primo grado), rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, ove lo stesso sia stato equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e della specifica qualificazione professionale, attestata nei modi di legge.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e sono dichiarati nella stessa domanda di partecipazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000. I medesimi requisiti dovranno essere posseduti anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I candidati in possesso di titoli di preferenza, secondo la normativa vigente, devono dichiarare nella domanda il titolo che dia diritto a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda non saranno valutati.

I candidati sono ammessi alle prove selettive con riserva, fermo restando la facoltà del Consorzio Sociale Pomezia Ardea di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di selezione, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche delle dichiarazioni rese in autocertificazione, richieste dalla medesima procedura selettiva.



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

Tra i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva per tirocini di cui sopra, il Consorzio Gestione Servizi Sociali – Distretto RM 6.4 Pomezia-Ardea, in applicazione di quanto disposto dall'art. 3, co. 2, lett. c), della Conferenza Unificata Stato-Regioni e Stato-Città ed Autonomia Locali, di cui in premessa, individua nel territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale l'ambito territoriale relativo all'iscrizione nelle liste di cui all'art. 8 della L. 68/99 ss.mm.ii. .

Art. 3

(Pubblicazione del bando e domanda di ammissione al concorso - Termini e modalità)

Il presente bando è pubblicato sul sito “inPA”, disponibile all’indirizzo internet www.inpa.gov.it, ed è altresì consultabile sul sito istituzionale del Consorzio Sociale Pomezia Ardea;

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet www.inpa.gov.it, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

L’invio online della domanda deve avvenire entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente bando sul portale “inPA”.

Qualora il termine di scadenza per l’invio online della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni derivante da inesattezza o incompletezza delle informazioni fornite dal candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

(Contenuto della domanda)

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità con valore di autocertificazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea (UE);
- c) di essere iscritto negli elenchi del collocamento mirato obbligatorio della Città Metropolitana di Roma Capitale di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, con l'indicazione della categoria di appartenenza tra quelle previste dall'art. 1 della legge 68/1999;
- d) di essere in possesso dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni oggetto del posto messo a concorso, descritte nell'art. 1 del bando, e di essere a conoscenza che tale requisito sarà verificato dall'amministrazione al momento dell'assunzione;
- e) di godere dei diritti civili e politici e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarato



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 (in caso contrario, indicare le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- i) il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con il titolo di studio richiesto, qualora sia stato conseguito all'estero;
- j) il possesso di eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda;
- k) il possesso degli eventuali titoli di servizio ed altri titoli previsti dall'art. 7 del presente Avviso;
- l) gli eventuali ausili e tempi aggiuntivi di cui si necessita per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap;
- m) l'indirizzo di posta elettronica certificata ove ricevere le comunicazioni relative alla procedura;
- n) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al regolamento europeo (UE) n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle domande che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e tutte le dichiarazioni previste dal presente bando.



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati come previsto dall'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La comunicazione di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda deve avvenire con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel portale "inPA".

Art. 5

(Cause di esclusione dal concorso)

Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 3 o che non contengano tutte le indicazioni richieste nell'art. 4.

Sono esclusi dal concorso i candidati che non siano in possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura concorsuale ove sia accertata la mancanza dei requisiti di ammissione al concorso stesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione nonché la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente bando.

Art. 6

(Commissione esaminatrice)

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento.

Presidente della Commissione è il Direttore del Consorzio Sociale Pomezia Ardea.

Almeno 1/3 dei posti di componente della predetta commissione è riservata alle donne, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 7

(Valutazione dei titoli)



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

(Massimo 10 PUNTI)

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento del colloquio orale, previa determinazione dei criteri di valutazione.

I titoli professionali sono suddivisi in titoli di studio e di servizio.

I complessivi 10 punti sono così ripartiti:

- Titoli di studio: 5 punti;
- Titoli di servizio: 5 punti;

a) Valutazione titoli di studi (Max punti 5):

- Votazione conseguita per il titolo di studio previsto per l'ammissione alla procedura secondo il seguente prospetto (Max punti 2,50)

VOTO	PUNTEGGIO
6 - 7	0,75
8 - 9	1,50
10	2,50

a) Valutazione titoli di studi (Max punti 5):

- Votazione conseguita per il titolo di studio superiore per l'ammissione alla procedura secondo il seguente prospetto (Max punti 2,50)

VOTO	PUNTEGGIO
66 - 75	0,50
76 - 85	1,00
86 – 95	1,50
96 – 100	2,50

b) Valutazione titoli di servizio (Max punti 5)



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

La valutazione dei titoli di servizio avverrà secondo i seguenti criteri:

- per servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro di natura subordinata (contratto a tempo indeterminato o determinato) con inquadramento giuridico e funzioni corrispondenti o equiparabili o superiori al posto messo a concorso: punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5;
- per servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con rapporto contrattuale di somministrazione e lavoro o collaborazioni di natura coordinata e continuativa ovvero per servizio prestato presso società o enti a partecipazione pubblica, con mansioni assimilabili al profilo professionale del posto messo a concorso: punti 0,15 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5;
- per servizio prestato presso enti privati, con mansioni assimilabili al profilo professionale del posto messo a concorso: punti 0,10 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5.

In assenza di documentazione comprovante il possesso dei titoli, i punteggi non verranno attribuiti;

La documentazione relativa al servizio prestato deve essere prodotta entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso o, in caso di richiesta di integrazione documentale, entro il termine perentorio assegnato. Il mancato rispetto delle presenti disposizioni comporterà l'esclusione del servizio prestato nella valutazione dei titoli di servizio.

Art. 8 (Colloquio)

La prova di esame si articola in un colloquio.

Le materie oggetto del colloquio sono le seguenti:

- *Nozioni generali sul rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;*
- *Normativa concernente le attività e il funzionamento del Consorzio;*
- *Nozioni generali sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.*



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

Durante il colloquio verranno altresì approfondite capacità e competenze professionali eventualmente acquisite nelle pregresse esperienze professionali, in riferimento alle mansioni di cui all'art. 1 del presente avviso.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di 20 punti.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene il punteggio di almeno 14/20.

Nel colloquio saranno accertate le attitudini del candidato allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione, descritte all'art. 1 del presente bando, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla Commissione.

L'avviso di convocazione al colloquio, sarà affisso all'albo pretorio 15 giorni prima della convocazione. La pubblicazione sul sito del Consorzio e sulla sezione Avvisi, costituisce notifica ai sensi di legge per la convocazione al colloquio.

I candidati devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata presenza il giorno e all'orario prescritto ed in mancanza di esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere il colloquio.

Art. 9

(Graduatoria finale)

Espletato il colloquio, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito, sommando il punteggio riportato nella valutazione dei titoli e indicando il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato (punteggio massimo 30 punti).

A parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche o integrazioni.

Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà approvata la graduatoria finale e sarà dichiarato il candidato risultato idoneo, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito Istituzionale del Consorzio.



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

Art. 10

(Tirocinio)

All'esito dell'approvazione della graduatoria finale di merito, gli Uffici competenti dell'Ente procederanno, nel rispetto della normativa vigente in materia, comprese le "Condizioni di attivazione" previste dall'art. 7 della deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 576 del 2 agosto 2019, ad avviare il candidato risultato idoneo al tirocinio formativo propedeutico all'assunzione a tempo indeterminato nell'Area dei Collaboratori Amministrativi del CCNL Comparto Funzioni Centrali.

Art. 11

(Assunzione del vincitore)

In caso di esito positivo del tirocinio formativo e di orientamento di cui all'art. 1 del presente bando, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'immissione in ruolo, l'amministrazione acquisisce d'ufficio la verifica del possesso delle qualità morali e di condotta richieste e la sussistenza dell'idoneità fisica all'impiego, compatibilmente con la disabilità sofferta, accertata dall'Inps, nell'osservanza delle norme vigenti in materia di categorie protette.

Al candidato idoneo è richiesto, inoltre, di produrre la relazione conclusiva sulle residue capacità lavorative con riferimento alle mansioni, rilasciata dalla commissione medica prevista dall'art. 4 della L. 5 febbraio 1992, n. 104, integrata dal medico INPS ai sensi dell'art. 20 del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102.

Nel caso in cui il vincitore, senza giustificato motivo, non si presenti nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitato, sarà dichiarato decaduto con comunicazione scritta da parte dell'amministrazione.

Il candidato idoneo della selezione, assunto e immesso in servizio, sarà assoggettato ad un periodo di prova della durata di mesi 1 (uno), sulla base delle disposizioni contrattuali. Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di un mese di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

Il periodo di tirocinio non è compatibile ai fini del superamento del periodo di prova.

Dalla data di sottoscrizione del contratto decorreranno gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi col personale assunto in servizio sarà disciplinato dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Centrali e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria del Comparto Funzioni Centrali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato idoneo candidato idoneo che, stipulato il contratto individuale di lavoro, non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadrà dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti decorreranno dal giorno di effettiva presa di servizio.

Art. 12

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679), il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura concorsuale o comunque acquisiti a tal fine dal Consorzio, in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura ed avverrà, a cura delle persone preposte al procedimento selettivo e dei componenti della Commissione Esaminatrice, anche tramite strumenti informatici e telematici, secondo i principi previsti dall'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679 e nei limiti necessari al perseguimento delle finalità sopradescritte o ad esse connesse.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. I dati forniti possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata al Consorzio (protocollo@pec.consorziosocialepomeziaardea.rm.it).



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

L'interessato potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei dati, il Dott. Pasquale Federico all'indirizzo email: avv.pasqualefederico@gmail.com.

Art. 13

(Disposizioni finali)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Katia Matteo, il Direttore del Consorzio.

Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, se compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di concorsi e di reclutamento del personale.

Dal giorno della pubblicazione del presente bando decorrono i termini per eventuali impugnativa secondo la normativa vigente.

Il Direttore del Consorzio

Dott.ssa Katia Matteo