



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DEL COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Approvato con determinazione dirigenziale n. 1616 del 22/12/2025

La presente procedura è finalizzata alla raccolta di candidature per la nomina a membro monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Pomezia in applicazione della disciplina dettata dal vigente Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 18.04.2019 (d'ora innanzi "Regolamento") e succ.modif.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione ai sensi dell'art. 4, comma 2 del Regolamento.

COMPOSIZIONE E DURATA IN CARICA

Il Nucleo di Valutazione è costituito da n. 1 membro.

La durata in carica del Nucleo è pari ad anni tre (3), salvo revoca. In tal caso, l'incaricato avrà diritto alla corresponsione del compenso in proporzione alle prestazioni già rese.

L'incarico può essere confermato per un solo ulteriore triennio consecutivo.

Alla scadenza, l'incaricato continua ad esercitare le funzioni fino alla riconferma o alla nomina di un nuovo Nucleo di Valutazione.

REQUISITI

Il membro del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di requisiti di elevata professionalità ed esperienza giuridico-organizzativa.

Nello specifico, sono richiesti i seguenti requisiti:

➤ Titolo di Studio

È requisito imprescindibile, in alcun altro modo surrogabile, il possesso della laurea specialistica o della laurea conseguita secondo il previgente ordinamento degli studi universitari.

In particolare, requisito indispensabile per la nomina, è il possesso alternativo di uno dei seguenti titoli:

- a) laurea in giurisprudenza, ingegneria gestionale, o economia;
- b) laurea in altra disciplina unitamente ad un titolo di studio post-universitario (quali: dottorato di ricerca, master di II livello, scuola di specializzazione di durata biennale o triennale) in management, organizzazione e lavoro nelle pubbliche amministrazioni, pianificazione e controllo di gestione delle pubbliche amministrazioni, misurazione e valutazione delle performance, diritto del lavoro, diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione o discipline affini;
- c) laurea in altra disciplina unitamente ad un'esperienza professionale maturata ai sensi del successivo paragrafo, di almeno 5 (cinque) anni.



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

➤ **Esperienza professionale**

Il membro del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso dell'esperienza professionale nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali;

➤ **Altri requisiti**

Il membro del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) buona conoscenza almeno della lingua inglese;
- c) buone conoscenze informatiche/tecnologiche.

CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Non può essere nominato membro del Nucleo di Valutazione colui che ricopre, o che abbia ricoperto nei tre anni antecedenti la nomina, uno dei seguenti incarichi o cariche:

- a) cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
- b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
- c) cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;
- d) collaborazioni coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;

Non può essere nominato chi abbia raggiunto la soglia dell'età della pensione.

CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati membri del Nucleo coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- c) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- d) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- e) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- f) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- g) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

- h) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- i) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- j) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di membro del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- k) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- l) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del Dlgs. 267/2000.

NON ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Possono far parte del Nucleo di Valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in altre amministrazioni

COMPETENZE

Al Nucleo di Valutazione competono le seguenti funzioni e compiti di cui all'art. 2 del Regolamento:

- 1) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- 2) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- 3) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali))e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- 4) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- 5) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
- 6) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
- 7) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui di cui al presente Titolo;
- 8) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

- 9) è responsabile della procedura di conciliazione prevista nell'art. 6 del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n. 190 dell'8.10. 2025;
- 10) partecipa in qualità di componente nella Commissione Disciplinare per i Dirigenti.

COMPENSO

Al membro del Nucleo di Valutazione è attribuito un compenso annuo lordo in misura pari ad €. 9.200,00 (novemiladuecento/00), comprensivo di tutti gli oneri fiscali e le spese sostenute per l'espletamento delle funzioni.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla presente procedura ed i suoi allegati esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/Eidas, compilando il format di candidatura sul Portale InPa disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione al medesimo Portale – Sezione Bandi e Concorsi.

All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000. La registrazione, la compilazione e l'invio dell'istanza telematica devono essere completati **entro il giorno 22 gennaio 2026**, tramite portale InPa – Sezione Bandi e Avvisi (Selezione per professionisti ed esperti), disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

La domanda dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- 1) dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà come da modelli allegati B, e C al presente avviso;
- 2) curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;
- 3) copia di un valido documento di identità del sottoscrittore;

Si invitano gli interessati ad evitare, nel curriculum, la mera e copiosa elencazione di tutte le attività svolte in precedenza, ma non particolarmente significative ai fini dell'incarico oggetto del presente avviso.

Nel curriculum dovranno, invece, essere evidenziate le esperienze ritenute maggiormente significative con riferimento all'organizzazione pubblica in cui si è operato, ai risultati individuali e di ente conseguiti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate (si veda il paragrafo Requisiti – Esperienza professionale).

Potranno inoltre essere indicate le pubblicazioni, gli articoli ed i seminari tenuti sugli argomenti di cui al paragrafo “Requisiti – Esperienza professionale”.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso ed inviate in modalità diverse da quella telematica.

Saranno accettate solo le domande pervenute con le modalità ed entro i termini suddetti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore; pertanto si consiglia di presentare la candidatura con congruo anticipo rispetto alla scadenza del presente avviso.



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Settore Segreteria Generale, provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione/comparazione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati.

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco.

Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei curricula ed eventualmente attraverso un colloquio.

INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco, al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali.

Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti.

Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di membro del Nucleo di Valutazione del Comune di Pomezia.

DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le volte che si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della L. 10 aprile 1991 n. 125, così come modificata dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente, in tutto o in parte, il presente avviso prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Gloria Ruvo – Segretario Generale

Il Segretario Generale
Dott.ssa Gloria Ruvo



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

INFORMATIVA ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Premessa

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento UE 2016/679, che suggerisce una serie di azioni immediate, anche da parte dei soggetti pubblici, elaborate mediante le linee guida del Gruppo dei 29 (WP 29) e raccomandate dall' Autorità Nazionale Garante per la protezione dei dati personali, ancorché suscettibili di integrazioni e modifiche, in base alle evoluzioni interpretative, in ambito sia nazionale che Europeo.

Il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il Decreto legislativo 10 agosto 2018 n.101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune di Pomezia (di seguito "Comune"), in qualità di titolare del trattamento e in base al nuovo approccio, basato sul rischio e sulle misure di accountability di titolari e responsabili, sta adottando le misure tecniche ed organizzative, adeguate a garantire che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento ed alle intervenute modifiche del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, nonché a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

La presente informativa è redatta ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati).

Oggetto dell'informativa all'interessato

Qualora i dati siano raccolti presso l'interessato, nel momento in cui sono ottenuti, il Comune fornisce all'interessato:

l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante;

i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, ove applicabile;

le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento;

qualora il trattamento sia necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà

fondamentali dell'interessato che richiedano la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore, i legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi;

gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali;

ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, il riferimento alle garanzie appropriate od opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Inoltre, a garanzia di ulteriori informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente:

il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (articolo 12 del Regolamento);

qualora l'interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità o nel caso di trattamenti di categorie particolari di dati personali l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (articolo 12 del Regolamento);

il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;

se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati;

l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Se il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Qualora la raccolta dei dati personali non sia ottenuta presso l'interessato, il Comune, sempre che non disponga già delle informazioni; la comunicazione non risulti impossibile o implicherebbe uno sforzo sproporzionato; l'ottenimento o la comunicazione sono espressamente previsti dal diritto dell'Unione Europea; i dati personali debbano rimanere riservati per obbligo di segreto professionale disciplinato dal diritto dell'Unione o dello stato membro - è, altresì, tenuto a fornire le seguenti informazioni:

le categorie dei dati personali in questione;

la fonte da cui hanno origine i dati personali e l'eventuale loro accessibilità al pubblico;

il termine ragionevole dell'ottenimento dei dati personali, al più tardi entro un mese o, se ne è prevista la comunicazione, non oltre la prima comunicazione all'interessato o ad altro destinatario.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati

Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.



CITTÀ DI POMEZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

C.F. 02298490588

P.I. 01040151001

Affari generali

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Qualora sia previsto il trasferimento dei dati extra-UE o ad organizzazioni internazionali, il Titolare si impegna a chiarire all'interessato:

se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione UE (ovvero se la Commissione ha deciso che il paese terzo, un territorio o uno o più settori specifici all'interno del paese terzo, o l'organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato. In tal caso il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche;

in carenza di quanto sopra, deve fare riferimento alle garanzie appropriate od opportune e l'indicazione dei mezzi per ottenere una copia di tali dati o del luogo dove sono stati resi disponibili.

I Vostri diritti

L'interessato ha diritto:

di accesso ai dati personali per conoscere ("trasparenza reattiva"): le finalità del trattamento; le categorie dei dati personali; i destinatari della comunicazione dei dati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; ove possibile, il periodo di conservazione dei dati previsti;

di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

di opporsi al trattamento;

alla portabilità dei dati;

di revocare il consenso (l'informazione da rendere all'interessato circa il diritto di revoca del consenso non può ovviamente concernere i casi in cui il trattamento, ad esempio, necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pomezia, con sede in p.zza Indipendenza n. 8, Pomezia (Roma).